

# Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

## I. Algemene informatie

### 1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: S.H. Uitentuis  
BIG-registraties: 49063004825  
Overige kwalificaties: EMDR  
Basisopleiding: Klinische psychologie  
Persoonlijk e-mailadres: s.uitentuis@gmail.com  
AGB-code persoonlijk: 94009684

### Praktijk informatie 1

Naam praktijk: Uitentuis Psychologenpraktijk  
E-mailadres: info@uitentuispsychologenpraktijk.nl  
KvK nummer: 74212966  
Website: www.uitentuispsychologenpraktijk.nl  
AGB-code praktijk: 94065901

### 2. Werkzaam in:

de generalistische basis-ggz

### 3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Patiënten kunnen met de volgende problematiek in mijn praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

#### 3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van uw praktijk en hoe uw patiëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: Op welke problematiek/doelgroep richt uw praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc):

Uitentuis psychologenpraktijk richt zich op volwassenen vanaf 18 jaar. Alle problematiek die in de BGGZ vergoed wordt kan behandeld worden variërend van stemmingsklachten, angstklachten, enkelvoudig trauma, etc. Behandelvormen die toegepast worden zijn oa. CGT, ACT, Mindfulness, oplossingsgerichte therapie, EMDR, familieopstellingen. Belangrijker dan de toegepaste technieken is het leggen van contact met client conform het gedachtengoed van de Clientcentered therapie. De omgeving van client wordt zo nodig betrokken bij de behandeling (zoals partner of kinderen). Er wordt gebruik gemaakt van face to face contact zo mogelijk aangevuld met telefonisch contact.

#### 3b. Patiënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:

Aandachtstekort- en gedrag  
Pervasief  
Alcohol  
Overige aan een middel  
Depressie  
Bipolair en overig  
Angst  
Restgroep diagnoses  
Psychische stoornissen door een somatische aandoening  
Slaapstoornissen

### 4. Samenstelling van de praktijk

Aan mijn praktijk zijn de volgende zorgverlenende medewerkers verbonden:

### **Regiebehandelaar1**

Naam: S.H. Uitentuis

BIG-registratienummer: 49063004825

## **5. Professioneel netwerk**

### **5a. Ik maak gebruik van een professioneel netwerk waaronder:**

Huisartsenpraktijk(en)

Collegapsychologen en -psychotherapeuten

### **5b. Ik werk in mijn professioneel netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):**

ingrid van de Weerd, GZ-psycholoog, BIG 19922939125

### **5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele netwerk, tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft:**

Samenwerking rondom caseload, over en weer wachtlijstbeheerd, inhoudelijke consultatie, verwijzing naar elkaar indien nodig op grond van klachten cliënten, diagnostiekvragen.

### **5d. Patiënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst):**

Buiten kantooruren worden cliënten naar de huisarts verwezen in geval van crisis zaken die niet kunnen wachten tot de volgende werkdag. Zo nodig wordt een vooraanmelding gemaakt bij de crisisdienst mocht dit in een zeldzaam geval nodig zijn.

### **5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?**

Nee, omdat: BGGZ curatief, als solopraktijk ondanks samenwerking met collega's geen crisisgevoelige mensen aanneemt.

## **6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg**

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Nee

## **7. Behandeltarieven:**

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik heb het tarief overig (zorg)product voor niet-verzekerde zorg het OZP-tarief gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

### **De behandel tarieven, OZP-tarief en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief zijn hier te vinden:**

Link naar website met de behandel tarieven, OZP-tarief, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief: <https://www.uitentuispsychologenpraktijk.nl/>

## **8. Kwaliteitswaarborg**

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging(aanvinken wat van toepassing is:

Intervisie

Bij- en nascholing

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website: <https://www.uitentuispsychologenpraktijk.nl/>

## **9. Klachten- en geschillenregeling**

**Mijn patiënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):**

In eerste instantie is het bij onvrede aangewezen om contact met mij als behandelaar op te nemen. Mochten cliënten een klacht willen indienen dan kunnen ze via de volgende link verdere informatie vinden hoe dit te doen. Deze link is terug te vinden op mijn website.

<https://www.lvvp.info/voor-clienten/hoe-te-handelen-bijklachten-over-de-behandelaar/>

**Link naar website:**

<https://www.degeschillencommissiezorg.nl/clienten/zorgcommissies/vrijgevestigde-ggz-praktijken/>

## **10. Regeling bij vakantie en calamiteiten**

**10a. Patiënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij**

Naam vervangend behandelaar:

Ingrid van de Weerd, GZ-psycholoog, vrijgevestigd in Beemte-Broekland op korte afstand van praktijklocatie.

**10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval mijn praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:**

Ja

## **II. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in mijn praktijk doorloopt**

### **11. Wachtijd voor intake en behandeling**

Patiënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen). De informatie is gerangschikt naar generalistische basis-ggz en/of gespecialiseerde ggz.

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: <https://www.uitentuispsychologenpraktijk.nl/>

### **12. Aanmelding en intake**

**12a. De aanmeldprocedure is in mijn praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt):**

Client wordt verwezen via de huisarts of een andere professional. Client neemt zelf contact met mij op voor een afspraak dan wel op verzoek verwijzer neemt ik contact op met client. Ik maak zelf afspraken met client telefonisch dan wel via de mail voor een eerste gesprek.

**12b. Ik verwijz de patiënt terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien mijn praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt (zoals een ander werkterrein of een behandelaar met een andere specifieke deskundigheid):**

Ja

### **13. Diagnostiek**

**13a. De diagnose voor de behandeling wordt in mijn praktijk gesteld door**

Naam: Uitentuis, GZ-psycholoog

**Generalistische basis ggz:**

**Kwalificatie**      **Omschrijving**

9401                      gz-psycholoog, 1e lijn

**Gespecialiseerde ggz:**

Geen

### **14. Behandeling**

**14a. Het behandelplan wordt in mijn praktijk in samenspraak met de patiënt opgesteld door**

Naam: Uitentuis, GZ-psycholoog

**Generalistische basis ggz:**

Kwalificatie	Omschrijving
9406	gz-psycholoog

**Gespecialiseerde ggz:**

Geen

**14b. Het aanspreekpunt voor de patiënt tijdens de behandeling is**

Naam: Uitentuis, GZ-psycholoog

**Generalistische basis ggz:**

Kwalificatie	Omschrijving
9406	gz-psycholoog

**Gespecialiseerde ggz:**

Geen

**14c. De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt):**

Ja

**14d. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuur ik een afschrift van het behandelplan of een samenvatting hiervan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft:**

Ja

**14e. Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt:**

Client wordt uitgenodigd om bij een eerste gesprek partner of andere naaste mee te nemen naar een eerste gesprek als client dat wenst.

Ik vertel in het eerste gesprek hoe de behandeling in zijn werk gaat en wat de kosten zijn. Verder wordt client verwezen naar de website voor informatie over klachten ed.

**14f. De voortgang van de behandeling wordt in mijn praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):**

Voortgangsbespreking vindt regelmatig plaats, gemiddeld per vijf gesprekken. Omdat de BGGZ kortdurend is is einde behandeling altijd in zicht en daar wordt behandeling en doelen op aangepast.

**14g. Ik evalueer periodiek en tijdig met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:**

Een keer per half jaar, zo nodig al veel vroeger als daar aanleiding voor is tijdens de behandeling

**14h. Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten op de volgende manier:**

Client wordt uitgenodigd bij onvrede over behandelproces dit direct bespreekbaar te maken met mij als behandelaar. Bij evaluatie en einde behandeling is dit een vast onderdeel van het gesprek.

## **15. Afsluiting/nazorg**

**15a. Ik bespreek met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen:**

Ja

**15b. De verwijzer wordt hiervan in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt hiertegen bezwaar maakt:**

Ja

**15c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvies, tenzij de patiënt hier bezwaar tegen maakt:**

Ja

## **16. Omgang met patientgegevens**

**16a. Ik vraag om toestemming van de patient bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:**

Ja

**16b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):**

Ja

**16c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/DIS:**

Ja

## **III. Ondertekening**

Naam: S.H. Uitentuis

Plaats: Warnsveld

Datum: 24-01-2021

**Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het model kwaliteitsstatuut en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:**

Ja